

Reglement Leerlingenraad

Laatst bijgewerkt: 11/09/2023

Artikel 1: betekenis

In het leerlingenraadreglement staan alle rechten en plichten van de leerlingenraad.

Artikel 2: begrippen

In dit statuut wordt bedoeld met:

- Leerlingen: alle leerlingen die op het Stedelijk Dalton College Alkmaar staan ingeschreven;
- Ouders: de wettelijke vertegenwoordigers van de ingeschreven leerlingen;
- Personeel: personeelsleden van het Stedelijk Dalton College Alkmaar met een andere taak dan lesgeven;
- Leraren: personeelsleden met een onderwijstaak;
- Mentor: leraar, aangewezen om een groep leerlingen gedurende het schooljaar te begeleiden;
- Leerlingenraad: een uit en door de leerlingen gekozen vertegenwoordiging;
- Medezeggenschapsraad: het vertegenwoordigend orgaan van de verschillende geledingen binnen de school, als bedoeld in artikel 3 van de Wet Medezeggenschap op Scholen;
- Klachtencommissie: officiële beroepsinstantie bij klachten;
- Geleding: groepering binnen de school, te weten personeel, leerlingen en ouders;
- Het bestuur: het bestuur van de leerlingenraad bestaat uit een voorzitter, secretaris en eventueel penningmeester. Het bestuur wordt door de leden uit hun midden gekozen aan het begin van het schooljaar, op de eerste vergadering. De overige leden zijn Algemene Leden;
- Schoolleiding: de rector samen met de conrector(en) of de directeur samen met de adjunct-directeur(en).

Artikel 3: procedure

Het reglement van de leerlingenraad wordt vastgesteld, resp. gewijzigd door de leerlingenraad, onder goedkeuring van minimaal de helft +1 van de leden van de raad.

Artikel 4: toepassing

Het reglement van de leerlingenraad is van toepassing op al haar leden, de schoolleiding, de begeleider van de leerlingenraad en mogelijke aanwezigen van vergaderingen van de raad.

Artikel 5: publicatie

Het reglement van de leerlingenraad moet in het bezit zijn van alle leden van de leerlingenraad; daarnaast behoren de rector/directeur, de conrectoren/adjunctdirecteuren, de medezeggenschapsraad

en de ouderraad een exemplaar. Iedere leerling moet de mogelijkheid geboden worden om een exemplaar in te zien, verkrijgbaar via de secretaris van de leerlingenraad en gepubliceerd op de schoolsite.

Artikel 6: doelstelling

De leerlingenraad heeft tot doel:

- a. Het behartigen van de belangen van alle leerlingen.
- b. D.m.v. adviezen deel te nemen aan de besluitvorming op school.
- c. Het regelen en organiseren van activiteiten die in het belang zijn van de leerlingen, of ten goede komen aan de sfeer op school.
- d. De leerlingen inspraak te geven in de activiteiten van de leerlingenraad en hen daarover voldoende te informeren.
- e. Het vertegenwoordigen van haar achterban in de medezeggenschapsraad, met name over die gelegenheden die de leerlingen in het bijzonder aangaan.

Artikel 7: taak

- a. De leerlingenraad heeft een adviserende, informerende en organisatorische taak.
- b. De leerlingenraad volgt zo goed mogelijk de gang van zaken binnen de school, beoordeelt deze, en stelt zo nodig vragen en/of levert kritiek.
- c. De leerlingenraad heeft tot taak de samenwerking tussen de leerlingenraad en de overige geledingen op school te bevorderen.
- d. De leerlingenraad heeft tot taak haar achterban op de hoogte te stellen van haar standpunten en van veranderingen in samenstelling en inzichten.
- e. De leerlingenraad maakt notulen van haar vergaderingen en stelt deze beschikbaar voor elke schoolgeleding die daar belangstelling voor heeft.
- f. Over eventuele zelf verkregen gelden hoeft de leerlingenraad geen verantwoording af te leggen bij het schoolbestuur.
- g. De leerlingenraad zorgt voor de publiciteit rondom de kandidaatstelling voor de leerlingengeleding van de Medezeggenschapsraad.
- h. De leerlingenraad probeert voor haar relevante onderwerpen die spelen in de medezeggenschapsraad, ook in de eigen vergaderingen te bespreken.

Artikel 8: bevoegdheid

- a. De leerlingenraad mag informatie inwinnen bij de ouder- en personeelsraad en de ouder- en personeelsgeleding in de medezeggenschapsraad, wordt zo mogelijk betrokken bij hun plannen en krijgt de mogelijkheid advies te geven aan deze geledingen.

- b. De leerlingenraad kan over belangrijke zaken schriftelijk advies inwinnen bij haar achterban, bijvoorbeeld d.m.v. een enquête in overleg met de rector/directeur.
- c. De leerlingenraad kan desgevraagd of op eigen initiatief advies uitbrengen aan de medezeggenschapsraad, met name over die gelegenheden die de leerlingen in het bijzonder aangaan.
- d. De leerlingenraad kan initiatieven nemen om de belangen van de leerlingen zo goed mogelijk te waarborgen na overleg met de rector.
- e. De raad is bevoegd om in overleg met de directeur kosten te maken voor de eigen scholing. Trainingen en cursussen worden vergoed door de school.
- f. De raad wordt regelmatig geïnformeerd door de schoolleiding over voor de leerlingen relevante onderwerpen.
- g. De leerlingenraad wordt door de schoolleiding gefaciliteerd, bijvoorbeeld door te voorzien in kosten voor printen, een lokaal, boodschappen en het regelen van gepaste begeleiding door docenten

Artikel 9: verkiezingen

- a. Verkiezingen voor een nieuw bestuur zijn nodig als zittende leden stoppen of 2/3 meerderheid van de leden instemt met een motie van wantrouwen jegens een of meerdere bestuursleden. Hierna wordt een nieuw bestuur gekozen d.m.v. nieuwe verkiezingen binnen de leerlingenraad.
- b. Bij aanvang van elk schooljaar wordt er een nieuw bestuur gekozen door de zittende leden.
- c. De algemene leden worden aangesteld voor een minimale periode van een schooljaar.

Artikel 10: samenstelling

- a. Het bestuur wordt gevormd door de voorzitter, secretaris en eventueel een penningmeester (als de leerlingenraad budget heeft)
- b. Het bestuur is belast met de leiding van de leerlingenraad en draagt zorg voor de dagelijkse gang van zaken.
- c. Het bestuur vormt het aanspreekpunt voor leden, de schoolleiding en andere geledingen in de medezeggenschapsraad
- d. De voorzitter vervult de volgende taken:
 - Het leiden van de vergadering.
 - Zorg dragen voor naleving van het reglement.
 - Het bepalen van plaats en tijd van niet voorziene vergaderingen, in overleg met de secretaris.
 - Tijdens de vergadering aangeven dat een besluit is genomen.
 - Het opstellen van de agenda voor de volgende vergadering, in overleg met de secretaris.
- e. De secretaris vervult de volgende taken:
 - Het beheren van het archief (post, verslagen, etc.).

- Het bijhouden van de ledenadministratie.
- De zorg dragen voor in- en uitgaande post.
- Het vermenigvuldigen en verdelen van stukken voor en onder de leden.
- Het regelen van een vergaderruimte met voorzieningen daarin.
- Het bijstaan van de voorzitter.
- Het maken van een jaarverslag.

f. De penningmeester vervult de volgende taken;

- Het beheren van de beschikbare gelden, en hierover verantwoording afleggen aan de rest van het bestuur en de leerlingenraad en eventuele fondsen en sponsors.
- Het bijhouden van de boekhouding.
- Het presenteren van een jaaroverzicht.

g. De notulist vervult de volgende taken;

- Het maken en het verspreiden van de notulen.

Artikel 11: vergaderingen

a. Stemgerechtigd zijn alle op de vergadering aanwezige leden.

b. De vergaderingen zijn openbaar.

c. De voorzitter kan al dan niet op verzoek van een van de leden een gedeelte van de vergadering besloten verklaren, maar alleen bij een 2/3 meerderheid. Dit gebeurt bij punten waarin er direct naar leerlingen wordt verwezen. De niet-leden worden dan verzocht zich tijdelijk uit de vergadering te verwijderen.

d. Er wordt regelmatig, kijkend naar het aantal agendapunten, vergaderd. Het minimum aantal vergaderingen is twee per jaar.

Artikel 12: orde tijdens de vergadering

a. De vergadering wordt geleid door de voorzitter, of, in diens afwezigheid, de secretaris.

b. Indien een lid of gast de vergadering in ernstige mate verstoort (naar mening van de voorzitter), kan de voorzitter deze persoon de verdere toegang tot de vergadering ontzeggen.

c. Bij herhaaldelijke verstoring van vergaderingen kunnen de aanwezige leden d.m.v. een 2/3 meerderheid besluiten de persoon in kwestie voor langere tijd de toegang tot de vergadering te ontzeggen en deze persoon ook voor andere activiteiten op non-actief te stellen.

Artikel 13: algemeen

a. De leden van de leerlingenraad mogen niet uit hoofde van hun lidmaatschap of de wijze van uitoefening daarvan worden benadeeld of bevoordeeld in hun positie als leerling van de school.

b. Het is wenselijk dat ten minste een lid van de leerlingenraad zitting neemt in de medezeggenschapsraad.

c. Voor verandering van dit reglement is het bestuur bevoegd, maar dient deze voor instemming door quorum (50 % van de leden + 1) aan de leden voor te leggen.

d. Notulen van de vergadering kunnen bij de secretaris worden opgevraagd door de leden.

Artikel 14: slotbepaling

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet en het de gang van zaken van de leerlingenraad betreft, beslist het bestuur.